



Allgemeine Nutzungsbedingungen für Veranstalter*innen im Spektakel

Preise, Leistungen und Bedingungen für die Nutzung unserer Räume

1. Allgemeines

Das Spektakel stellt Veranstalter*innen seine Räumlichkeiten für Veranstaltungen, Ausstellungen, Proben und weitere vereinbarte Nutzungen zur Verfügung.

Spektakel tritt dabei grundsätzlich als Veranstaltungsort auf. Für Inhalt, Durchführung, Bewerbung und wirtschaftlichen Erfolg der Veranstaltung bist du als Veranstalter*in selbst verantwortlich.

Der Art.Space ist zum Schutz der ausgestellten Werke videoüberwacht. Die datenschutzrechtlichen Informationen dazu findest du unter Punkt 7.

Für die praktische Nutzung unserer Räume gelten ergänzend die Vorgaben des jeweils aktuellen Technik- & Haus-Infoblatts.

2. Räume, Preise & Leistungen

Alle angegebenen Preise verstehen sich netto zzgl. 20 % USt.

2.1 Theater

Das Theater steht für Veranstaltungen grundsätzlich von 17:00 bis 22:00 Uhr und der Backstagebereich bis 22:30 zur Verfügung. Die maximale Kapazität beträgt 126 Personen.

Tag	Raummiete	Reinigung	Gesamt netto
Dienstag / Mittwoch	280 €	50 €	330 €
Donnerstag	320 €	50 €	370 €
Freitag / Samstag	350 €	50 €	400 €

Die Reinigungspauschale von 50 € fällt bei jedem gebuchten Veranstaltungstag an.

Im Preis enthalten sind:

- Nutzung des Theaters im vereinbarten Zeitraum
- Spektakel Basic Service
- vorhandene technische Ausstattung gemäß Technical Rider
- Bestuhlung
- Backstagebereich
- Betriebskosten

Technische Betreuung

Für Veranstaltungen im Theater ist eine technische Betreuung verpflichtend. Die technische Betreuung wird durch eine*n externe*n Techniker*in durchgeführt.

Das verpflichtende Technikpaket umfasst 5 Stunden zu insgesamt 150 €. Darüber hinausgehende Stunden werden mit 20 € pro Stunde zusätzlich verrechnet.

Das Honorar wird am Veranstaltungstag direkt und bar gegen Honorarnote an die Techniker*in bezahlt.

Gastronomie & Catering

Die gastronomische Betreuung im Theater erfolgt ausschließlich über unseren Gastropartner. Eigenes Catering bzw. eine eigene gastronomische Versorgung der Gäste ist nicht möglich.

Zusätzliche Leistungen wie Kassa-/Saalpersonal, Garderobe oder außergewöhnlicher Reinigungsaufwand sind nicht in der Nutzungsgebühr enthalten. Außergewöhnliche Reinigung wird ab 30 € pro Stunde zusätzlich verrechnet.

Proben & Produktionszeiten im Theater

Das Theater kann tagsüber bis 17:00 Uhr nach Verfügbarkeit für Proben und Produktionszeiten gebucht werden.

Umfang	Preis netto
Einzelstunden	30 € / Std.
ab 5 gebuchten Stunden	25 € / Std.
ab 10 gebuchten Stunden	20 € / Std.

Die vergünstigten Preise gelten bei gemeinsamer Buchung eines entsprechenden Stundenkontingents. Die einzelnen Termine werden vorab vereinbart und nach Verfügbarkeit vergeben.

Die Preise gelten für die reine Raumnutzung. Technische Betreuung ist nicht inkludiert und wird bei Bedarf separat mit der externen Techniker*in abgerechnet.

Bei gewöhnlicher Probennutzung fällt keine Reinigungspauschale an. Außergewöhnlicher Reinigungsaufwand kann zusätzlich verrechnet werden, mit einem Stundensatz von 30 €.

2.2 Art.Space

Nutzung	Miete	Reinigung	Gesamt netto
Erste Woche	300 €	50 €	350 €
Jede weitere Woche	250 €	50 €	300 €

Die Reinigungspauschale von 50 € fällt für jede gebuchte Woche an.

Im Preis enthalten sind:

- eine Woche Raumnutzung
- Spektakel Basic Service
- ein fixer Abstimmungstermin zu Thema, Konzept und Raumnutzung
- auf Wunsch Basic Support bei Förderansuchen (Informationen über das Spektakel sowie Vorreservierungsbestätigung)
- auf Anfrage eine Vernissage und/oder Finissage, jedoch ohne Catering

Den Ausstellungstext verfasst du als Künstler*in selbst. Für Aufbau, Installation, Materialbeschaffung sowie Abbau und Abtransport bist du selbst verantwortlich. Die praktischen Vorgaben dazu findest du im Technik- & Haus-Infoblatt.

Werk-, Bild- und Nutzungsrechte

Du gestattest Spektakel, die von dir zur Verfügung gestellten Bilder deiner Werke sowie Informationen zu dir und deiner Ausstellung für die Bewerbung und Dokumentation der Ausstellung zu verwenden. Dies umfasst insbesondere die Nutzung auf der Spektakel-Website, in Social Media, im Monatsprogramm sowie im Rahmen unserer Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Du stellst sicher, dass du über die notwendigen Rechte an den von dir übermittelten Bildern und Materialien verfügst und diese von Spektakel im oben genannten Umfang verwendet werden dürfen. Die Rechte an deinen Werken verbleiben bei dir. Durch die Ausstellung im Spektakel werden keine darüber hinausgehenden Rechte an den Werken übertragen. Spektakel übernimmt keine Vertretung am Kunstmarkt. Der Verkauf von Werken wird - sofern nicht ausdrücklich anders vereinbart - von dir selbst organisiert. Spektakel erhält daraus keine Provision oder sonstige Verkaufsgebühr.

2.3 Bar.Cafe

Die Nutzung des Bar.Cafe ist auf Anfrage möglich. Die jeweiligen Konditionen werden individuell vereinbart.

2.4 Salon

Der Salon kann für Proben, Meetings, Klausuren und Veranstaltungen genutzt werden.

Nutzung	Preis netto
bis 17:00 Uhr	30 € / Std.
ab 17:00 Uhr, Mindestbuchung 3 Std.	50 € / Std.
Reinigung bei Abendveranstaltungen	25 €

Ab 17:00 Uhr ist der Salon buchbar, sofern keine Theaternutzung stattfindet. Nach Möglichkeit stimmen wir uns auch kurzfristig zwischen unseren Mieter*innen ab.

Verpflegung erfolgt über unseren Gastropartner. Eigenes Catering ist im Salon nicht möglich.

2.5 Gesamtes Spektakel

Die exklusive Nutzung des gesamten Spektakels ist auf Anfrage und nach individueller Vereinbarung möglich.

3. Spektakel Basic Service & Kommunikation

Bei öffentlichen Veranstaltungen bist du als Veranstalter*in grundsätzlich selbst für die Bewerbung deiner Veranstaltung verantwortlich. Spektakel unterstützt dich im Rahmen unseres Basic Service.

Dazu gehören:

- Aufnahme der Veranstaltung in das Spektakel-Monatsprogramm und auf unsere Website
- ein Social-Media-Feature als Post oder Story im Rahmen unserer redaktionellen Planung
- Aussendung des Spektakel-Monatsprogramms an ausgewählte Medien, Veranstaltungskalender und Kulturplattformen

Auf eine redaktionelle Übernahme oder Veröffentlichung durch externe Medien und Plattformen haben wir keinen Einfluss. Zeitpunkt, Format und Gestaltung unserer Social-Media-Kommunikation werden von Spektakel im Rahmen der redaktionellen Planung festgelegt.

3.1 Verbindliche Daten- und Materialübergabe

Damit wir deine Veranstaltung in unser Programm aufnehmen und die vereinbarten Kommunikationsleistungen umsetzen können, müssen sämtliche erforderlichen Veranstaltungsdaten und Materialien vollständig bis spätestens zum 15. des Vormonats bei Spektakel eingelangt sein.

Veranstaltungsdaten

- endgültiger Veranstaltungstitel
- Datum
- Beginnzeit
- voraussichtliche Dauer
- Genre / Veranstaltungsart
- Beschreibung für Website, Monatsprogramm und Social Media
- Namen der auftretenden Künstler*innen / Beteiligten
- ggf. Credits

Bildmaterial

- Veranstaltungsvisual bzw. geeignetes Bildmaterial in ausreichender Auflösung
- Copyright-/Fotocredit

Ticketing

- regulärer Ticketpreis
- sämtliche Ermäßigungen
- Information, ob Vorverkauf (ausschließlich über Veranstalter*in), Reservierung oder freiwillige Spende
- bei eigenem Vorverkauf: Ticketlink

Kommunikation

- Social-Media-Accounts bzw. Handles der Veranstalter*innen und/oder Künstler*innen, soweit vorhanden
- Website bzw. weiterführender Link, soweit vorhanden

Die Datenübergabe gilt erst dann als vollständig, wenn alle für die jeweilige Veranstaltung erforderlichen Angaben und Materialien bei Spektakel eingelangt sind. Die Übermittlung einzelner Daten oder Materialien wahrt die Frist nicht.

Nach Ablauf der Frist besteht kein Anspruch mehr auf Aufnahme in das Monatsprogramm, Social-Media-Kommunikation, Medienaussendungen oder sonstige Kommunikationsleistungen durch Spektakel. Ob verspätet übermittelte Daten oder Materialien noch berücksichtigt werden können, entscheidet Spektakel im Einzelfall. Eine nachträgliche Berücksichtigung begründet keinen Anspruch für andere oder zukünftige Veranstaltungen.

Nachträgliche Änderungen an bereits übermittelten Veranstaltungsdaten können nach Ablauf der Frist nur nach vorheriger Rücksprache berücksichtigt werden. Spektakel darf übermittelte Texte für Monatsprogramm, Website, Social Media und Medienaussendungen redaktionell kürzen und an das jeweilige Format anpassen, ohne deren inhaltliche Aussage zu verändern.

3.2 Kommunikation durch Veranstalter*innen

Bei der Bewerbung deiner Veranstaltung ist Spektakel als Veranstaltungsort zu nennen. Bei veranstaltungsbezogenen Social-Media-Beiträgen taggst du Spektakel bzw. lädst uns - soweit auf der jeweiligen Plattform möglich und sinnvoll - als Collab/Co-Autor*in ein. Für Plakate auf unseren Außenflächen stellen wir dir Vorlagen im Spektakel Corporate Design zur Verfügung.

Die verfügbaren Plakatflächen sind begrenzt und werden nach Verfügbarkeit vergeben. Ein Anspruch auf eine bestimmte Plakatfläche oder einen bestimmten Zeitraum besteht nicht.

Eigene Flyer können an den dafür vorgesehenen Stellen aufgelegt werden.

4. Ticketing

Für das Ticketing stehen grundsätzlich zwei Varianten zur Verfügung: Eigener Vorverkauf oder Reservierung über Spektakel

Eigener Vorverkauf

Wenn du einen eigenen Vorverkauf anbietest, läuft dieser vollständig über dich. Eine parallele Reservierung über Spektakel ist in diesem Fall nicht möglich. Den Vorverkaufslink übermittelst du uns im Rahmen der Veranstaltungsdaten.

Reservierung über Spektakel

Findet kein eigener Vorverkauf statt, läuft die Reservierung ausschließlich über Spektakel bzw. die Anmeldung auf unserer Website. Den aktuellen Reservierungsstand erhältst du auf Nachfrage.

Gästezahl & Vorverkaufsstand

Spätestens 14 Tage vor der Veranstaltung teilst du uns die aktuell erwartete Gesamtgästezahl sowie - bei eigenem Vorverkauf - den aktuellen Vorverkaufsstand mit. Diese Angaben dienen insbesondere unserer Personal- und Raumplanung.

7 Tage vor der Veranstaltung übermittelst du uns bei eigenem Vorverkauf nochmals den aktuellen Vorverkaufsstand.

Abendkassa

Organisation, Besetzung und Abrechnung der Abendkassa liegen bei dir als Veranstalter*in. Bei unterschiedlichen Ticketpreisen müssen die jeweiligen Ermäßigungsgruppen eindeutig angegeben werden.

Freiwillige Spende

Findet die Veranstaltung gegen freiwillige Spende statt, stellen wir dir auf Wunsch eine Spendenbox zur Verfügung. Die Kommunikation und Abwicklung gegenüber dem Publikum liegen bei dir.

Freikarten

Spektakel kooperiert mit „Hunger auf Kultur“. Für Kulturpassbesitzer*innen sind daher 2 Freikarten pro Veranstaltung reserviert. Zusätzlich sind auf Anfrage bis zu 2 Freikarten für Spektakel sowie bis zu 2 Pressetickets bereitzustellen.

5. Zahlungsbedingungen, Abrechnung & Stornierung

5.1 Theater

Bei Vertragsabschluss sind 50 % der vereinbarten Nutzungsgebühr als Anzahlung per Überweisung fällig.

Die restliche Nutzungsgebühr wird nach der Veranstaltung in Rechnung gestellt und ist binnen 7 Tagen nach Rechnungserhalt zu bezahlen.

Bei einer Spielserie erfolgt die Abrechnung des Restbetrags gesammelt nach der letzten Veranstaltung.

Das Honorar der externen Techniker*in wird am Veranstaltungstag direkt und bar an die/den jeweilige*n Techniker*in gegen Honorarnote bezahlt.

5.2 Art.Space

Für den Art.Space ist keine Anzahlung erforderlich. Die gesamte Nutzungsgebühr wird am letzten Nutzungstag in Rechnung gestellt und ist binnen 7 Tagen nach Rechnungserhalt zu bezahlen.

5.3 Stornierung durch Veranstalter*innen

Bei einer Stornierung gelten folgende Bedingungen:

- mehr als 8 Wochen vor dem vereinbarten Termin: kostenfreie Stornierung
- 8 bis 4 Wochen vor dem vereinbarten Termin: 50 % der vereinbarten Nutzungsgebühr zzgl. USt.
- weniger als 4 Wochen vor dem vereinbarten Termin: 100 % der vereinbarten Nutzungsgebühr zzgl. USt.

Bereits geleistete Anzahlungen werden auf die jeweilige Stornogebühr angerechnet. Bei einer kostenfreien Stornierung wird eine bereits geleistete Anzahlung vollständig zurückerstattet.

6. AKM

AKM und sonstige Verwertungsrechte sind nicht im Kostenbeitrag inkludiert und liegen in deiner Verantwortung als Veranstalter*in. Die Einnahmen sind von dir selbst zu versteuern.

7. Datenschutz (DSGVO)

Verantwortlich für die Verarbeitung deiner Daten im Rahmen dieser Vereinbarung ist Spektakel (Kontakt: office@spektakel.wien).

Anfragedaten

Mit Einlangen deiner Anfrage speichern wir deine Daten in einem internen Cloud-System und teilen sie intern mit Mitarbeitenden des Spektakel-Teams, soweit dies zur Bearbeitung deiner Anfrage und zur Vertragserfüllung notwendig ist (Rechtsgrundlage: Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO). Kommt keine Vereinbarung zustande, löschen wir deine Daten spätestens 12 Monate nach der letzten Kontaktaufnahme, sofern keine gesetzliche Aufbewahrungspflicht entgegensteht.

Foto- und Filmaufnahmen

In den Veranstaltungsräumlichkeiten werden zur internen Dokumentation und für Öffentlichkeitsarbeit Foto- und Filmaufnahmen gemacht. Die Verwendung zur Eigenwerbung von Spektakel erfolgt auf Grundlage deiner gesondert erteilten Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO), die du jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kannst (Kontakt: office@spektakel.wien). Ein nachträglicher Entgeltanspruch besteht nicht.

Videoüberwachung Art.Space

Der Art.Space ist zum Schutz der ausgestellten Werke videoüberwacht. Aufnahmen werden 14 Tage intern gespeichert und danach automatisch überschrieben, sofern kein konkreter Anlass eine längere Aufbewahrung erfordert (Rechtsgrundlage: Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO).

Deine Rechte

Du hast das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung deiner Daten sowie das Recht, einer Verarbeitung zu widersprechen und eine erteilte Einwilligung zu widerrufen. Wende dich dazu an office@spektakel.wien. Du hast außerdem das Recht, dich bei der österreichischen Datenschutzbehörde zu beschweren.

8. Schäden, Hausordnung & Sicherheit

Du bist verpflichtet, die von dir genutzten Räume, Einrichtungen und technischen Geräte sorgfältig zu behandeln.

Schäden, Verunreinigungen oder Veränderungen an der Substanz, die über die normale Nutzung bzw. Abnutzung hinausgehen und im Rahmen deiner Nutzung verursacht werden, können dir in Rechnung gestellt werden.

Schäden sind Spektakel unverzüglich mitzuteilen.

Den Anweisungen des Spektakel-Teams zu Sicherheit, Hausbetrieb und zulässiger Nutzung der Räume ist Folge zu leisten. Die Vorgaben des jeweils geltenden Technik- & Haus-Infoblatts sind einzuhalten.

9. Individuelle Buchungsvereinbarung

Eine Buchung ist verbindlich, sobald die individuelle Buchungsvereinbarung von Spektakel und der Veranstalter*in bestätigt wurde. Bis dahin gelten Terminabsprachen und Reservierungen als unverbindlich.

Die individuelle Buchungsvereinbarung enthält insbesondere:

Name / Organisation der Veranstalter*in:

Rechnungsadresse:

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer:

Titel der Veranstaltung:

Veranstaltungsdatum:

gebuchter Raum:

vereinbarte Nutzungszeit:

vereinbarte Nutzungsgebühr:

ggf. individuell vereinbarte Zusatzleistungen oder Abweichungen:

Individuell schriftlich vereinbarte Abweichungen in der Buchungsvereinbarung gehen diesen allgemeinen Nutzungsbedingungen vor. Mit der Bestätigung der Buchungsvereinbarung werden die jeweils übermittelten Nutzungsbedingungen Bestandteil der Vereinbarung.

Ich bestätige, dass ich die Buchungsbedingungen gelesen habe und stimme diesen hiermit zu.

.....

Vor- und Nachname

.....

Datum, Unterschrift